



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И  
ЗАНЯТОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА  
В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН**

(наименование субъекта Российской Федерации)

**367010 РД, Махачкала, ул. Панфилова, д.38**

Тел/факс (8722) 62-87-93 E-mail: gitrd@mail.ru

git05@yandex.ru http://git05.rostrud.ru

(почтовый адрес, №№ телефона, факса)

**г. Махачкала, ул. Панфилова 38**

(место составления акта)

**«15» июля 2015 г.**

(дата составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
№ 77-ШМХ-04-15/2**

**«15» июля 2015 г.**

по адресу: **367013, РД г. Махачкала, ул. Панфилова 38**

(место проведения проверки)

На основании:

**Распоряжения на проверку от 22 июня 2015 года № 77-ШМХ-04-15/1**

**Алиева А. И. - заместителя руководителя государственной инспекции труда в РД**

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата, фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

**Муниципального казённого образования учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Южно-Сухокумск, МКОУ «СОШ №4» г. Южно-Сухокумск, 368890, РД, г. Южно-Сухокумск, ул. Комарова 8, ОГРН-1020502385782, ИНН-0549001797, КПП-054901001, Дата регистрации 09.11.2002 год** (наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: **3 дней/ 15 часов** (дней/часов)

Акт составлен: **Государственной инспекцией труда в Республике Дагестан**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

**Сулейманов Рамазан Раидинович – Директор МКОУ «СОШ №4» г. Южно-Сухокумск**

(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: **Шамилов Магомед Хандулаевич, Государственный инспектор труда (по правовым вопросам)**

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя само регулируемой организации (в случае проведения проверки члена само регулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

## В ходе проведения проверки установлено:

На основании постановления Правительства РД от 28 апреля 2009 г. N 117 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан" и № 345 от 08.10.2009 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Республики Дагестан», в МКОУ «СОШ №4» г. Южно-Сухокумск разработаны «Положение об оплате труда» и «Положение о порядке распределения стимулирующей части заработной платы»

В штатных расписаниях и тарификационных списках на 2014/15 учебный год, для каждой штатной единицы установлены размер должностного оклада, надбавки и доплаты в строгом соблюдении требований «Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Республики Дагестан» утверждённого Постановлением Правительства РД N 345 от 8 октября 2009 года.

Выборочной проверкой законности установления и выплаты заработной платы, отпускных и других выплат различной категории работников на 2014/15 учебный год, нарушений не выявлены. При заключении трудовых договоров существенные условия оплата труда (*размер должностного оклада, доплаты, надбавки и др. стимулирующие выплаты*) расшифрованы, а также при их изменении заключаются дополнительные соглашения. В приказах о приеме на работу, о переводах, об установлении надбавок и доплат оговаривается расшифрованный размер заработной платы. Анализ и сопоставление справок недельной нагрузки, штатных расписаний и тарификационных списков, с платёжными ведомостями и расчётными листами о составных частях заработной платы работников за 2014/15 учебный год, не соответствия не выявлены.

Для распределения стимулирующей части заработной платы в МКОУ «СОШ №4» г. Южно-Сухокумск, разработаны оценочные листы, образована специальная комиссия, имеются ежемесячные протокола комиссий, на основании которых изданы приказы.

В.В. Путина, нарушенной норм трудовое законодательство или иных нормативных правовых актов содержащих нормы трудового права, не выявлены и поэтому не может быть выдано предписание.

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлены.

Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) органов муниципального контроля с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлены.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

**Государственный инспектор труда в РД Шамиев М.Х.** 15.07.15 г.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

**Директор МКОУ «СОШ № 1 г. Физико-Сухокумск Сулейманов Р.Р.** 15.07.15 г.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имя не является должностью) руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(ие) проверку)