



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

368890, г. Южно-Сухокумск
ул. Комарова 8

тел./факс: 8(87276) 2-12-72
e-mail: mkousosh-4@mail.ru

ПРИКАЗ

от 22.02.2022

№8

г. Южно - Сухокумск

(место издания)

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов.
2. Утвердить сроки проведения ВПР в МКОУ «СОШ № 4» согласно графику в приложении 1.
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МКОУ «СОШ № 4» Джапарову Н.Р., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

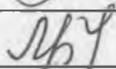
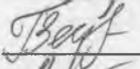
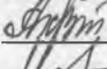
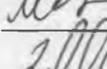
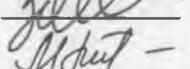
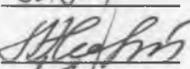
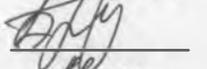
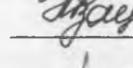
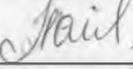
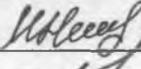
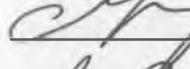
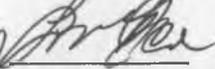
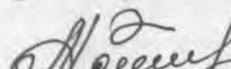
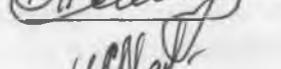
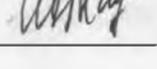
- 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
- 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
- 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
- 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2).
6. Организаторам проведения в аудитории:
 - 6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 6.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
 - 6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).
 - 7.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «СОШ№ 4» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.
9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Ахмедову П.М. Техническому специалисту:
 - 9.1. оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
 - 9.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМами ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМов.
10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).
 - 10.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ,

полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: Р.Р.Сулейманов.

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР	Джапарова Н.Р.		15.02.2022
Заместитель директора по начальной школе	Алтухова В.А.		15.02.2022
Заместитель директора по ИКТ	Ахмедова П.М.		15.02.2022
Учитель нач.классов	Магомедова Б.А.		15.02.2022
Учитель нач.классов	Гасанова З.К.		15.02.2022
Учитель нач.классов	Ахмедова Г.Б.		15.02.2022
Учитель математики	Мусаева М.Т.		15.02.2022
Учитель математики	Сайгидова З.М.		15.02.2022
Учитель математики	Мусаева М.М.		15.02.2022
Учитель английского языка	Ахмедова Х.А.		15.02.2022
Учитель английского языка	Байбутова З.Ш.		15.02.2022
Учитель английского языка	Бигунилаева З.М.		15.02.2022
Учитель биологии	Нурмагомедова П.Х.		15.02.2022
Учитель истории, обществозн.	Амирханова М.Н.		15.02.2022
Учитель истории	Магомедова Д.К.		15.02.2022
Учитель русского языка и литературы	Кудуев Р.С.		15.02.2022
Учитель русского языка и литературы	Ахмедова Л.А.		15.02.2022
Учитель русского языка и литературы	Ибрагимова Р.М.		15.02.2022
Учитель русского языка и литературы			15.02.2022