



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

368890, г. Южно-Сухокумск  
ул. Комарова 8

тел./факс: 8(87276) 2-12-72  
e-mail: mkousosh-4@mail.ru

ПРИКАЗ

1 сентября 2020г

№ 37А

**Об организации питания обучающихся в 2020-2021 учебном году**

В целях выполнения пункта 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и реализации Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19)», организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение обучающихся 1-4 - х классов бесплатным одноразовым горячим питанием,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов с соблюдением всех норм санитарно-эпидемиологических требований по организации питания.
2. **Назначить ответственным за питание заместителя директора по административно-хозяйственной части Авчаеву Т.Р. и вменить ей в обязанности:**
  - 2.1 Соблюдение мер, направленных на организацию питания обучающихся. в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».
  - 2.2 Организовать ежедневное бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов из расчета 61 рубль в день на одного ребенка из средств федерального бюджета.
  - 2.3 Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд в составе бракеражной комиссии.

2.4 Установить контроль за целевым использованием средств, направляемых на организацию питания обучающихся, и качеством предоставляемых услуг по организации питания обучающихся.

**3 Медицинской сестре Магомедовой П.Г.:**

- 3.1 Усилить контроль сбалансированности рациона питания детей, выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд, составления ежедневных меню, соответствующих перспективному меню по набору блюд, натуральным нормам питания и калорийности;
- 3.2 Обеспечить персонал школы, ответственного за питание прохождением курсов повышения квалификации работников пищеблока;
- 3.3 Организовать питьевой режим согласно требованиям СанПин.

**4 Повару Чавтаровой Л.Р.:**

- 4.1 Обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным нормам и требованиям;
- 4.2 Соблюдение десятидневного меню;
- 4.3 Контроль за качеством скоропортящихся продуктов и блюд;
- 4.4 Обеспечение сбалансированного рационального питания;
- 4.5 Обеспечить хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке, а также соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке

**5 Классным руководителям :**

- 5.1 Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся и участие всех обучающихся 1-4 х классов в реализации образовательной программы «Здоровое питание»;
- 5.2 Обеспечить ежедневное заполнение журнала учёта посещаемости;

**6 Заместителю директора по начальным классам Джапаровой Н.Р.:**

- 6.1 Привести в соответствие нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок организации горячего питания обучающихся .

7 Утвердить Положение о школьной столовой.(Приложение 1)

8 Утвердить программу «Здоровое питание» на 2020-2021 уч. год.(Приложение 2)

9 Утвердить график организации горячего питания.(приложение 3)

10 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №4»



Р.Р.Сулейманов

С Приказом ознакомлены:

1. Авчаева Т.Р.

2. Магомедова П.Г.

3. Чавтарова Л.Р.

4. Джапарова Н.Р.

5. Магомедова И.А.

6. Шейхова М.А.

7. Велиметова З.А.

8. Лебедева В.В.

9. Гусейнова Г.А.

10. Магомедова Б.А.

11. Гасанова З.К.

12. Ахмедова Г.Б.

13. Раджабова Р.А.

14. Магомедова Р.С.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «СОШ №4»

Р.Р. Сулейманов

**График посещения школьной столовой учащимися 1-4 классов МКОУ «СОШ №4»  
в 2020-2021 учебном году**

Классы	Время	Количество учащихся	Вместимость	Классный руководитель
<b>I смена</b>				
1 «а», 1 «в»	10.00- 10.20	50	90	Магомедова И.А., Велиметова З.А.
2 «б», 3 «в»	10.35-10.55	38	90	Гусейнова Г.А., Ахмедова Г.Б.
<b>II смена</b>				
3 «г», 4 «в»	12.45-13.00	28	90	Велиметова З.А., Магомедова Р.С.
1 «б», 4 «а»	13.00-13.20	42	90	Гусейнова Г.А., Шейхова М.А.
3«а», 3 «б»	13.55-14.15	45	90	Магомедова Б.А., Гасанова З.К.
2«а», 4 «б»	14.30-14.50	45	90	Лебедева В.В., Раджабова Р.А.